



# ISTITUTO COMPrensIVO G. Rodari

SOVERIA MANNELLI - CARLOPOLI(CZ)

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE D'OPERA OCCASIONALE RELATIVO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA

ai sensi del D.lgs. n. 81/2008

### TRA

L'I.C. "G. Rodari" di Soveria Mannelli la cui sede centrale è sita in via dei Pini a Soveria Mannelli (CZ) in seguito, denominato "Istituzione scolastica", per la quale interviene il Dirigente Scolastico, Dott. Antonio Caligiuri domiciliato per la sua carica presso il suddetto istituto, e l'Ing. Luigi Quintieri, nato a Cosenza il 11/11/1970 e residente in Catanzaro, via Vincenzo de Filippis n. 142, che interviene in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed esperto nel settore della sicurezza negli ambienti di lavoro.

- VISTO il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;  
VISTO l'art. 3 del D. Lgs. 23 giugno 2003, n. 195 "Norma transitoria e clausola di cedevolezza"  
VISTO l'art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente nella attività negoziale) comma 4 del Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 e il Regolamento di cui all'art. 45 (Competenze del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale), comma 2. pt. A);  
VISTO l'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n.223 (legge Bersani);  
VISTO che l'ing. Luigi Quintieri è dipendente dell'I.S. "E. Scalfaro" di Catanzaro ScuolaCapofila per la formazione del personale docente nel settore della sicurezza scolastica, che il medesimo svolge attività di formatore nei corsi erogati (aut. alla libera professione prot. n. 10086/VII del 15/9/2022)  
VISTO Rinnovo consulenza sulla sicurezza con incarico RSPP a.s. 2023-2024  
VISTO Dichiarazione del Curriculum Vitae

### PREMESSO CHE

- nell'ambito di questa istituzione scolastica non sono attualmente disponibili risorse umane che possano rendere le suindicate prestazioni professionali qualificate, in quanto trattasi di attività eccedenti le competenze ordinarie riferibili alle funzioni istituzionali dei profili professionali del personale a disposizione a scuola, della qual cosa fa fede la mancanza di disponibilità ricevuta;
- l'ing. Luigi Quintieri risulta aver svolto la stessa attività nell'anno trascorso con evidenti capacità ed è in possesso dei requisiti professionali di cui all'Art. 3 del D. Lgs. 23 giugno 2003, n.195, per fornire le prestazioni di lavoro autonomo di cui sopra (vd. Curriculum agli atti);
- l'ing. Luigi Quintieri ha già svolto e svolge tale attività in altri ambiti scolastici, mostrando un'approfondita conoscenza delle problematiche specifiche che riguardano l'istituzione scolastica;

**Amministrazione e Direzione**, Viale dei Pini – 88049, SOVERIA MANNELLI (CZ)  
**Sede Infanzia** – Carlopoli – Via Bellavista, n. 60, tel. 0968-82.90.16  
**Sede Infanzia e Primaria** – Frazione Colla, tel. 0968-66.29.46  
**Sede Primaria** – Soveria Mannelli – Via S. Francesco di Paola, tel. 0968-66.60.24  
**Sede I Grado** – Soveria Mannelli – Via Petramone, tel. 0968-52.37.61  
**Sede Primaria e I Grado** – Carlopoli – Via Vittorio Emanuele, tel. 0968-83.98.03

**Codice Meccanografico:** CZIC81500Q  
**Codice Fiscale:** 99000240798  
**Sito Web:** <http://www.icrodarisoveria.edu.it>  
**Telefono:** 0968 – 662186 **Fax:** 0968 – 666722  
**E-Mail:** [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it)  
**Pec:** [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it)



# ISTITUTO COMPRENSIVO *G. Rodari*

SOVERIA MANNELLI - CARLOPOLI(CZ)

## SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

- delle relative relazioni tecniche;
  - individuazione delle misure di prevenzione e protezione;
  - individuazione, di concerto con il dirigente, del programma, delle misure e delle priorità ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
  - collaborazione con il dirigente nell'organizzazione dello staff addetto alla prevenzione e protezione ed alla gestione dell'emergenza;
  - revisione del sistema organizzativo con inserimento delle nuove figure e relative responsabilità previste dalla legge;
  - elaborazione del Piano di Evacuazione e del Piano di Emergenza.
  - STESURA DEI PROGRAMMI DI FORMAZIONE ED INFORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO E PROCEDURE D'EMERGENZA IN CASO DI INCENDIO E DI PRONTO SOCCORSO.
  - PROPOSTA DI PROGRAMMI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI AI SENSI DEGLI ART. 36 E 37 DEL D.LGS. n. 81/08.
  - Fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 81/08 su:
    - rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività e alle mansioni del personale operante all'interno delle sedi;
    - misure di prevenzione adottate;
    - procedure concernenti il primo soccorso, la lotta antincendio e l'evacuazione dei lavoratori;
    - rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta;
    - normative di sicurezza e disposizioni in materia;
    - comunicazione ai lavoratori del nominativo del RSPP e del Medico competente (se nominato);
    - comunicazione ai lavoratori dei nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di cui agli artt. 18 comma b del D.lgs. n.81/08
- **Gestione dell'emergenza**
    - Predisposizione del piano di attuazione delle misure e delle priorità ritenute opportune per garantire il miglioramento dei livelli di sicurezza.
    - Assistenza telefonica su tutti i temi oggetto del contratto.
    - Assistenza nella stesura di pratiche e/o tenuta registri relativi alla sicurezza e igiene ambientale.
    - Consulenza sulla scelta e sull'utilizzo dei DPI e stesura procedure (gestione DPI, acquisti macchine e attrezzature).
    - Esame delle schede di sicurezza di prodotti pericolosi.
    - Aggiornamenti alla direzione tramite circolari su temi particolarmente importanti.
    - Verifica delle norme di sicurezza derivanti dall'affidamento di lavori a Ditte esterne per la manutenzione o a Ditte impegnate (impiegate) temporaneamente, ivi compresi gli adempimenti relativi ai lavori in appalto all'interno delle sedi dell'istituzione scolastica, di cui all'art.26 del D.Lgs.n. 81/08.
    - Assistenza ad eventuali controlli da parte degli Organi di Vigilanza. Questo per

**Amministrazione e Direzione**, Viale dei Pini – 88049, SOVERIA MANNELLI (CZ)  
**Sede Infanzia** – Carlopoli – Via Bellavista, n. 60, tel. 0968-82.90.16  
**Sede Infanzia e Primaria** – Frazione Colla, tel. 0968-66.29.46  
**Sede Primaria** – Soveria Mannelli – Via S. Francesco di Paola, tel. 0968-66.60.24  
**Sede I Grado** – Soveria Mannelli – Via Petramone, tel. 0968-52.37.61  
**Sede Primaria e I Grado** – Carlopoli – Via Vittorio Emanuele, tel. 0968-83.98.03

**Codice Meccanografico:** CZIC81500Q  
**Codice Fiscale:** 99000240798  
**Sito Web:** <http://www.icrodarisoveria.edu.it>  
**Telefono:** 0968 – 662186 **Fax:** 0968 – 666722  
**E-Mail:** [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it)  
**Pec:** [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it)



# ISTITUTO COMPRENSIVO G. Rodari

SOVERIA MANNELLI - CARLOPOLI(CZ)

## SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

ruolo, addetti a vario titolo) afferente al l'interno delle proprie competenze. Il professionista è dotato di polizza RC professionale num. 231332000009, stipulata con CATTOLICA ASSICURAZIONI.

### ART. 10 - ONERI

Gli oneri fiscali, previdenziali od altro eventualmente scaturenti dal presente atto faranno carico al Responsabile S.P.P. ed all'Amministrazione Scolastica secondo termini e modalità stabilite dalla legge.

### Art. 11 - CONTROVERSIE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Amministrazione ed il Responsabile S.P.P. sarà competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro rinunciando espressamente le parti, fino da ora, alla competenza di qualsiasi altra sede.

### Art. 12 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del Contratto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto, sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessinegli archivi elettronici e cartacei. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi trasparenza enel rispetto delle misure di sicurezza.

### Art. 13 - REGISTRAZIONE

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte seconda della "Tariffa" allegata al T.U. dell'imposta di Registro approvato con del D.P.R. 26 aprile 1986 n° 131, art. 6. L'Imposta di Bollo ex DPR 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto, ed eventualmente sulle quietanze, viene stabilita essere a carico del Responsabile del S.P.P.

### Art. 14 - ACCETTAZIONE

Il presente contratto, che si compone di n. 7 (sette) pagine, viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Ai sensi e per gli effetti di legge, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli articoli del presente contratto e di approvarli.

Per accettazione e per conferma,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
D.SSA TERESA PULLIA

Firmato digitalmente da

**Luigi Quintieri**

CN = Quintieri Luigi  
O = Ordine degli Ingegneri  
della Provincia di Catanzaro  
C = IT

IL RESPONSABILE DEL SPP  
ING. LUIGI QUINTIERI

**Amministrazione e Direzione**, Viale dei Pini - 88049, SOVERIA MANNELLI (CZ)  
**Sede Infanzia** - Carlopoli - Via Bellavista, n. 60, tel. 0968-82.90.16  
**Sede Infanzia e Primaria** - Frazione Colla, tel. 0968-66.29.46  
**Sede Primaria** - Soveria Mannelli - Via S. Francesco di Paola, tel. 0968-66.60.24  
**Sede I Grado** - Soveria Mannelli - Via Petramone, tel. 0968-52.37.61  
**Sede Primaria e I Grado** - Carlopoli - Via Vittorio Emanuele, tel. 0968-83.98.03

**Codice Meccanografico:** CZIC81500Q

**Codice Fiscale:** 99000240798

**Sito Web:** <http://www.icrodarisoveria.edu.it>

**Telefono:** 0968 - 662186 **Fax:** 0968 - 666722

**E-Mail:** [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it)

**Pec:** [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it)