



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"

SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

E-Mail: czic81500q@istruzione.it; **Pec:** czic81500q@pec.istruzione.it ; **Codice Meccanografico:** CZIC81500Q;

Telefono: 0968 – 662186; **Codice Fiscale:** 99000240798; **Sito Web:** <http://www.icrodarisoveria.edu.it>;

All'Albo

Ad Amministrazione Trasparente

Al sito

Alla dsga

Agli Atti

CIG ZA33A90A47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.
- VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua,

- dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 34 del 19/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 46 del 07/02/2023 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTI i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;
- CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;
- CONSIDERATA l'avvio della procedura negoziata previo lettera di invito **prot 1298** del 07/03/2023 e conseguente comparazione di n° 3 preventivi richiesti ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, per procedere all'individuazione della ditta cui affidare il servizio di trasporto vitto e alloggio secondo il criterio del minor prezzo per l'effettuazione di vista guidata per allievi della terza classe della scuola secondaria di I grado di questo istituto con destinazione Napoli – Caserta con partenza il **15/04/2023** e rientro in sede il **18/04/2023**,
- VISTO il verbale della commissione istituita con prot 1521 del 20/03/2023;
- VISTA la graduatoria definitiva prot 1615 del 28/03/2023;
- RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente affidare il servizio alla ditta "**SITRAVEL**" **P.zza G. Matteotti, 5/6 - 87100 Cosenza P.IVA: 02643930429** anche alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell'appalto di importo pari ad euro **9.440,00**;
 - b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - c) valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale previsti dal Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
 - e) assenza annotazioni ANAC;
 - f) verifica del casellario giudiziale - art 80, comma 1, del codice;
 - g) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)- art 80 comma 4 del

codice;

h) verifica del pagamento delle imposte e delle tasse tramite richiesta alle agenzie delle entrate - art 80 comma 4 del codice

i) verifica che l'operatore non si trovi in stato di fallimento

e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura per l' affidamento ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, alla ditta "SITRAVEL" P.zza G. Matteotti, 5/6 - 87100 Cosenza P.IVA: 02643930429

Art. 3

L'importo della spesa per l'acquisizione del servizio di trasporto vitto e alloggio per l'effettuazione della visita guidata per allievi di questo istituto della durata massima di 4 giorni con partenza e rientro in sede, è stabilito in € **9.440,00** (novemilaquattrocentoquaranta/00) IVA inclusa.

Art. 4

Il servizio "de quo" dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario e precisamente dal giorno **15/04/2023 al 18/04/2023**.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico TERESA PULLIA.

Art. 6

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti alla ditta individuata in maniera più dettagliata nel programma della visita , cha fa parte integrante del presente provvedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
TERESA PULLIA.