



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"

SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

**OGGETTO: Informativa in materia di confronto art 22. c8 b1; b2; b3; b4**

### **MATERIE DI CONFRONTO**

- b1) Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto;*
- b2) Criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente educativo e ATA;*
- b3) criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;*
- b4) promozione della legalità della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress da lavoro correlato e di fenomeni di burn-out.*

### **PERSONALE DOCENTE**

*b1) Articolazione dell'orario di lavoro del personale docente educativo ed ATA*

- **SCUOLA INFANZIA**

1. Equa distribuzione delle ore di servizio;
2. Turnazione degli ambiti disciplinari a giorni alterni
3. Esigenze di servizio dei docenti impegnati su altre scuole;
4. l'orario di servizio giornaliero, fatti salvi i casi per i docenti impegnati in più scuole, è articolato in non meno di 5 giorni a settimana.

**(Insegnanti di sostegno)** funzionale alle esigenze educative dell'alunno in considerazione anche di eventuali assenze dovute ad accessi presso centri riabilitativi in orario scolastico

- **SCUOLA PRIMARIA**

1. Equa distribuzione delle ore di servizio;
2. turnazione degli ambiti disciplinari a giorni alterni
3. esigenze di servizio dei docenti impegnati su altre scuole;
4. orario di servizio giornaliero, fatti salvi i casi per i docenti impegnati in più scuole, articolato in non meno di 5 giorni a settimana.
5. massimo 2 ore buche in funzione delle esigenze di servizio

**(Insegnanti di sostegno)** funzionale alle esigenze educative dell'alunno in considerazione anche di eventuali assenze dovute ad accessi presso centri riabilitativi in orario scolastico

- **SCUOLA SECONDARIA**

Guerrino Trimboli C.G.I.L.  
Marcello Maria Antonietto  
Stefano Postorero (UIL)

1. Equa distribuzione delle ore di servizio;
2. esigenze di servizio dei docenti impegnati su altre scuole;
3. orario di servizio giornaliero, fatti salvi i casi per i docenti impegnati in più scuole, è articolato in non meno di 5 giorni a settimana.
4. massimo 2 ore buche, in funzione delle esigenze di servizio
5. i docenti con un orario di servizio di 18 ore settimanali si vedono impegnati in un orario giornaliero di 4 ore (salvo casi particolari relativi alle esigenze didattiche e per i docenti impegnati in più scuole);
6. i docenti che superano le 18 ore settimanali e fino a 24 si vedono impegnati in un orario giornaliero di massimo 6 ore su 5 giorni;
7. viene fissato in due ore il limite massimo di accorpamento di ore della stessa disciplina in una giornata da svolgersi consecutivamente senza essere frammentate.

**(Insegnanti di sostegno)** funzionale alle esigenze educative dell'alunno in considerazione anche di eventuali assenze dovute ad accessi presso centri riabilitativi in orario scolastico

- **PERSONALE ATA**

L'orario di servizio del personale ATA viene distribuito in 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì con due rientri pomeridiani.

Il funzionamento dei plessi è articolato in 5 giorni dalle 7.30 alle 17.30.

Nessun collaboratore scolastico o assistente amministrativo fruisce della 35 ora.

- *Criteria per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto*

#### **PERSONALE DOCENTE**

1. Disponibilità espressa dai docenti
2. corrispondenza tra la disciplina insegnata e l'area di intervento
3. possesso delle competenze documentate a svolgere il ruolo secondo comparazione di curricula e valutazione dei titoli in base alla tabella di valutazione deliberata dal consiglio di istituto e presente nel regolamento di istituto.

*N.B. I referenti, i collaboratori del dirigente e l'animatore digitale vengono individuati dal dirigente scolastico e comunicati al collegio docenti.*

#### **PERSONALE ATA**

Il personale ATA è valorizzato in tutte le sue componenti in proporzione alle effettive esigenze e della capienza della relativa scheda finanziaria. l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto avverrà secondo:

1. la disponibilità a svolgere l'incarico proposto
2. il possesso delle capacità richieste dall'esecuzione del compito
3. possesso di adeguata formazione coerente con il compito da svolgere
4. in caso di parità, principio di rotazione.

b2) *Criteria riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente educativo e ATA:*

#### **PERSONALE DOCENTE**

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal:

- D.Lgs. 297/94,  
 dal D.Lgs. 165/01 ,

*Moschiò Maria Antonietta*

*Guido Trimboli C.G.I.L.  
 Armando Costanzo (UIL)*

dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009

dalla legge 107/2015.

• SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Continuità didattica
2. Equa composizione dei C.d.i. fra docenti di ruolo e docenti incaricati.
3. Equa assegnazione di docenti beneficiari della legge 104/92 per classe
4. Anzianità di servizio
5. Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti (Assegnazione di docenti specializzati in attività di sostegno alle classi in cui sono presenti alunni certificati)
6. Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegna il coniuge
7. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti, già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
8. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta nel rispetto della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli delle utilizzazioni allegata all'OM n. 64/2011, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente per l'anno scolastico in corso.
9. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta nel rispetto della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli delle utilizzazioni allegata all'OM n. 64/2011, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente per l'anno scolastico in corso.

*N.B Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata al DS entro il 30 giugno. E' da considerarsi prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.*

• SCUOLA PRIMARIA

1. Continuità didattica
2. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
3. Equa composizione dei C.d.i. fra docenti di ruolo e docenti incaricati.
4. Equa assegnazione di docenti beneficiari della legge 104/92 per classe
5. Anzianità di servizio
6. Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti (Assegnazione di docenti specializzati in attività di sostegno alle classi in cui sono presenti alunni certificati; assegnazione di docenti specializzati nei disturbi di apprendimento alle classi in cui sono presenti alunni con DSA)
7. Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegna il coniuge

*Marcio Maria Antonicetto*

*Guerrino Imbodi C.G.I.L.  
Alessandro Costanzo (UIL)*

8. I docenti che assumono servizio per la prima volta nell'Istituto, potranno presentare domanda di assegnazione al singolo plesso e/o succursale, per i posti vacanti dopo le sistemazioni dei docenti, già appartenenti all'organico del precedente anno scolastico.
9. In caso di concorrenza di più domande sul medesimo posto o in caso di perdita di posti nel plesso o scuola, l'individuazione sarà disposta nel rispetto della graduatoria formulata in base alla tabella di valutazione dei titoli delle utilizzazioni allegata all'OM n. 64/2011, concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente per l'anno scolastico in corso.

*N.B Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata al DS entro il 30 giugno. E' da considerarsi prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.*

• SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

1. Rotazione dei corsi
2. Equa composizione dei C.d.c. fra docenti di ruolo e docenti incaricati
3. Competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti (Assegnazione di docenti specializzati in attività di sostegno alle classi in cui sono presenti alunni certificati; assegnazione di docenti specializzati nei disturbi di apprendimento alle classi in cui sono presenti alunni con DSA)
4. Numero equo di classi per docente
5. Esclusione dall'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti (e affini entro il quarto grado) o dove insegna il coniuge
6. Preferibilmente, non più di una classe terminale a docente
7. Assegnazione di due docenti di lettere per ogni classe
8. Graduatoria d'istituto

*N.B Qualora un Docente fosse interessato a cambiare classe o plesso deve proporre domanda motivata al DS entro il 30 giugno. E' da considerarsi prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.*

**FASI DI ASSEGNAZIONE**

1. Assegnazione dei docenti che garantiscono l'insegnamento della lingua straniera nella scuola primaria;
2. Assegnazione dei docenti che permangono nello stesso plesso;
3. Assegnazione dei docenti che hanno fatto domanda di essere assegnati ad un plesso scolastico;
4. Assegnazione dei docenti che entrano a far parte dell'organico funzionale dell'istituto per la prima volta.

**PERSONALE ATA**

1. Mantenimento della continuità nella sede occupata nell'anno scolastico precedente;
2. Equa distribuzione del personale che fruisce di permessi per L.104/1992
3. Equa distribuzione del personale con mansioni ridotte
4. Equa distribuzione del personale in possesso della prima posizione economica (per i CS)
5. Anzianità di servizio;

*Mario Maria Antonietta*

*Giuseppe Trimboli C.A.I.L.*

*Renato Costanzo (UIL)*

N.B. le domande di assegnazione ad altro plesso, succursale o sede associata, dovranno essere inviate alla direzione dell'istituto **entro il 31 luglio** di ogni anno scolastico. Il personale ATA può presentare motivato reclamo al dirigente scolastico entro cinque giorni dalla pubblicazione all'albo della scuola del provvedimento di assegnazione.

b3) Criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento.

I docenti hanno diritto a fruire di **5 giorni** di permesso retribuito nel corso dell'anno scolastico per la formazione, indipendentemente dal loro stato giuridico. Saranno ammessi alla formazione a condizione che le attività formative siano:

- coerenti con le dimensioni organizzative, didattiche e pedagogiche della funzione docente
- coerenti con le finalità formative individuate dal piano triennale adottato dall'istituto o con un personale piano di sviluppo professionale autorizzato dal dirigente.

In caso di numero eccessivo di domande, rispetto alla prioritaria attività di vigilanza degli alunni, la precedenza sarà riconosciuta ai docenti per i quali la formazione richiesta è coerente con, in ordine:

- 1) attività di sperimentazione e ricerca
- 2) discipline insegnate
- 3) particolari incarichi organizzativi e didattici
- 4) a rotazione

I corsi di formazione deliberati dal collegio docenti sono a carattere volontario oltre le ore fissate nel piano annuale delle attività. Tale criterio non si applica a fronte di disposizioni normative o ministeriali

b4) Promozione della legalità della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress da lavoro correlato e di fenomeni di burn-out.

La promozione della legalità e del benessere lavorativo si attua prima di tutto con percorsi di consapevolezza (empowerment) sui meccanismi interni ed esterni alla scuola, che di fatto impediscono la libera espressione, la critica e la messa in discussione di procedure omologanti e alienanti. Se l'assetto dell'istituto abbraccia l'idea di "comunità educante" opposto quindi ad una idea aziendalistica della scuola di conformazione piramidale si devono creare o ripristinare spazi in cui lavoratori e lavoratrici possano ritrovare autonomia e motivazione partendo da un confronto aperto e franco sulle ragioni di un malessere diffuso, senza però centrare unicamente sui singoli individui la causa ma osservando il fenomeno anche dal punto di vista di una crisi di sistema.

Marchio Marie Antoinette  
Guerino Tamboi (C.G.I.L.)  
Alexandre Costanzo (UIL)

**PROPOSTA RIPARTIZIONE FONDO D'ISTITUTO**

anno scolastico 2022/2023

**CRITERI DI RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO**

DESCRIZIONE	Numero
n° addetti in organico di diritto ATA	N° 1 DSGA
	N° 2 AA
	N° 14 CS
n° addetti in organico di diritto docenti	N° 59
punti di erogazione	N° 9

DOCENTI	ATA	FONDO DI RISERVA
70%	28%	2%

**FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA per il MOF**

n	descrizione	risorse lordo dipendente a.s. 2022/2023	economie al 31/08/2022	totale complessivo
1	Fondo d'istituto - art.40, c. 5 del CCNL 19/04/2018	32.911,92	5.584,76	38.496,68
3	Funzioni Strumentali Docenti - art. 40, c. 4 lett. c)	3.075,44	0,00	3.075,44
4	Incarichi specifici A.T.A - art. 40, c. 4 lett. d)	1.703,47	0,00	1.703,47
5	Ore Eccedenti sostituzione dei colleghi assenti: docenti scuola primaria/infanzia e secondaria 1° grado	1.425,24	3.695,39	5.120,63
6	Attività complementari di Educazione Fisica, art.40, c.4, lett. b)	512,07	1.771,34	2.283,41

Michele Maria Antonello  
Giovanna Trimboli (C.G.I.L.)  
Alessandro Costanzo (UIL)

7	Misure incentivanti per progetti relative alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica - art. 9 CCNL 29/11/2007	146,74		146,74
8	Valorizzazione personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dic. 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre.2007	7834,97	19,76	7.854,73

Le risorse disponibili per la valorizzazione del personale scolastico vengono interamente fatte confluire nel fondo di istituto determinando una disponibilità iniziale pari a (32.911,92 + 7834,97) **40.746,89** alla quale vanno ad aggiungersi le economie degli anni precedenti pari a (5.584,76 + 19,76) **5.604,52**. Ciò premesso la disponibilità iniziale per la retribuzione dei compensi accessori è pari a **46.351,41**.

Da tale disponibilità viene detratta l'indennità per il **DSGA** determinata in euro **3.000,00**

Pertanto rimangono disponibili per il compenso accessorio euro **43.351,41** da ripartire secondo la tabella che segue

DOCENTI	ATA	FONDO DI RISERVA
70%	28%	2%
30.345,987	12.138,3948	867,0282

#### COLLABORATORI DEL DIRIGENTE

Vengono individuati due collaboratori del dirigente ai quali riconoscere un impegno orario per azioni di supporto pari a:

PRIMO COLLABORATORE	SECONDO COLLABORATORE	TOTALE
180 ORE	100 ORE	280 ORE
3150,00 EURO	1750,00 EURO	4.900,00 EURO

*Mario Maria Antonietta*

*Giuseppe Turuboli C.G.I.L.*

*Alessandro Costanzo (UIL)*

REFERENTI DI PLESSO						
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO	NUMERO CLASSI/SEZIONI	ORE	COSTO H	EURO
INFANZIA	CARLOPOL I	1	2	20 ORE	17,50 L.D.	350,00
	SOVERIA MANNELLI	1	2	20 ORE	17,50 L.D.	350,00
	COLLA	1	1	10 ORE	17,50 L.D.	175,00
PRIMARIA	CARLOPOL I	1	4	40 ORE	17,50 L.D.	700,00
	SOVERIA MANNELLI	1	8	80 ORE	17,50 L.D.	1.400,00
SECONDARIA I GRADO	CARLOPOL I	1	3	30 ORE	17,50 L.D.	525,00
	SOVERIA MANNELLI	1	5	50 ORE	17,50 L.D.	875,00
TOTALE						4.375,00

COORDINATORI DI CLASSE					
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ORE	COSTO H	EURO
PRIMARIA	SOVERIA MANNELLI	8	10	17,50 L.D.	1.400,00
	CARLOPOLI	5	10	17,50 L.D.	875,00
SECONDARIA I GRADO	SOVERIA MANNELLI	2 classi 3	15	17,50 L.D.	525,00
		3 classi 1-2	10	17,50 L.D.	525,00
	CARLOPOLI	1 classe 3	15	17,50 L.D.	262,50
		2 classi 1-2	10	17,50 L.D.	350,00
TOTALE					3.937,50

Maria Maria Antonella  
 Giuseppe Teimoli C.G.I.L.  
 Alessandro Costanzo (UIL)



COMMISSIONE ORARIO SCUOLA PRIMARIA					
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
PRIMARIA	SOVERIA MANNELLI	4	5	17,50.	350,00
	CARLOPOLI	3	5	17,50	262,50
TOTALE					612,50

ANIMATORE DIGITALE-REFERENTE REGISTRO E.-REFERENTE GESTIONE SITO			
	ORE	COSTO H	EURO
ANIMATORE DIGITALE	45	17,50	787,50
REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO	25	17,50	437,50
REFERENTE E GESTIONE SITO1	20	17,50	350,00
TOTALE			1.575,00

TEAM DIGITALE				
	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
ISTITUTO	5	4	17,50	350,00
TOTALE				350,00

REFERENTE CYBER BULLISMO					
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
SECONDARIA I GRADO	ISTITUTO	1	10	17,50	175,00
TOTALE					175,00

Marchio Marie Antoinette  
 Quercus Tamborelli (C.A.L.)  
 Menache Costanzo (O.L.)

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO				
ORDINE DI SCUOLA	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
INFANZIA	1	4	17,50	70,00
PRIMARIA	3	4	17,50	210,00
SECONDARIA I GRADO	3	4	17,50	210,00
INCLUSIONE	1	4	17,50	70,00
TOTALE				560,00

REFERENTI COVID					
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
INFANZIA	COLLA	1	3	17,50	52,5
	SOVERIA M	1	3	17,50	52,5
PRIMARIA	CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
	SOVERIA M	1	3	17,50	52,5
SECONDARIA I GRADO	CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
	SOVERIA M	1	3	17,50	52,5
ISTITUTO		1	8	17,50	140,00
TOTALE		7	26	17,50	455,00

TUTOR DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO					
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
INFANZIA	COLLA	1	8	17,50	140,00
SECONDARIA I GRADO	CARLOPOLI	1	8	17,50	140,00
	SOVERIA M.	1	8	17,50	140,00
	SOVERIA M.	1	8	17,50	140,00
TOTALE		4	32	17,50	560,00

Macchio Maria Antonietta  
 Quercia (verbale C.C.I.L.)  
 Benedetta Costanzo

REFERENTE SICUREZZA				
PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
ISTITUTO	1	15	17,50	262,50
TOTALE				262,50

GRUPPO DI PROGETTO				
PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
ISTITUTO	9	9	17,50	1.417,5
TOTALE				1.417,5

REFERENTE DI LABORATORIO					
	PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
LABORATORI INFORMATICI	SECONDARIA SOVERIA M	1	3	17,50	52,5
LABORATORI INFORMATICI	CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
IABORATORIO INFORMATICO	PRIMARIA SOVERIA	1	3	17,50	52,5
LABORATORIO SCIENTIFICO	SOVERIA MANNELLI	1	3	17,50	52,5
LABORATORIO SCIENTIFICO	CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
LABORATORIO ARTISTICO	SOVERIA MANNELLI	1	3	17,50	52,5
LABORATORIO ARTISTICO	CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5

*Marchio Maria Antonietta*  
*Giuseppe Tamborisi (C.A.I.L.)*  
*Renanda Costanzo (VIL)*

LABORATORI MUSICALI	SOVERIA M. E CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA MULTIMEDIALE.	SC. SEC. I GRADO SOVERIA M	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA	SC. SEC. I GRADO CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA	SC. PRIMARIA SOVERIA M.	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA	SC. PRIMARIA CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA	SC. INFANZIA COLLA	1	3	17,50	52,5
BIBLIOTECA	SC. INFANZIA CARLOPOLI	1	3	17,50	52,5
TOTALE					735,00

NIV				
NUMERO	ORE	COSTO H		EURO
6	5	FORFETTARIO		525

*Mario Maria Antanietto*  
*Giuseppe Truboli (C.G.I.L.)*  
*Rosalinda Costanzo (UIL)*

<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b> <b>Funzioni Strumentali Docenti - art. 40, c. 4 lett. c)</b> <b>3075,44</b>		
AREA 1	PTOF	€ 768,86
AREA 2	SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI – INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI	€ 768,86
AREA 3	CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	€ 768,86
AREA 4	VALUTAZIONE	€ 768,86
TOTALE		3.075,44

<b>Attività complementari di Educazione Fisica, art.40, c.4, lett. b)</b>				
<b>REFERENTE CENTRO SPORTIVO STUDENTESCO</b>				
PLESSO	NUMERO	ORE	COSTO H	EURO
ISTITUTO	1	35	17,50	612,50
TOTALE				612,50

<b>Ore Eccedenti sostituzione dei colleghi assenti: docenti scuola primaria/infanzia e secondaria 1° grado</b>				
<b>5.120,63</b>				
ORDINE DI SCUOLA	PLESSO	ORE	COSTO H	EURO
INFANZIA	SOVERIA M	10	€ 18,72	187,2
	COLLA	6	€ 18,72	112,32

*Marchio Marie Antonietta*  
*Quenua Trimboli (CG.I.L)*  
*Amanda Costanzo (UIL)*

	CARLOPOLI	10	€ 18,72	187,2	
TOTALE				486,72	
PRIMARIA	SOVERIA M	20	€ 19,50	390	
	CARLOPOLI	15	€ 19,50	292,5	
TOTALE				682,5	
SECONDARIA DI I GRADO	SOVERIA M	81	€ 28,21	2.285,01	
	CARLOPOLI	59	€ 28,21	1.664,39	
TOTALE				3.949,4	
TOTALE				5.118,62	+2,01

Marchio Maria Antonietta  
 Quenua Tambori (C.G.I.L.)  
 Emanuele Costanzo (UIL)

**PERSONALE ATA**

FONDO DISPONIBILE	INCARICHI SPECIFICI
12.138,3948	1.703,47

INTENSIFICAZIONE						
TIPOLOGIA INCARICO	NUMERO DIPENDENTI	ORE INDIVIDUALI	ORE TOTALI	COSTO ORARIO	EURO	TOTALE
Gestione palestre	3 Soveria M	25	75	12,50	937,5	1.387,50
	2 Carlopoli	18	36	12,50	450,00	
Rapporti con gli uffici di segreteria	5	6 H INF SOVERIA	38	12,50	75,00	475,00
		8 H CARLOPOLI			100,00	
		8 PRIM S			100,00	
		8 H SEC S			100,00	
		8 H INF C			100,00	
Servizi postali:	1	20	20	12,50	125,00	250,00
Supporto agli alunni che utilizzano lo scuolabus all'entrata e all'uscita	13	19	247	12,50	250,00	3.087,5
Gestione Spazi Esterni	3 Soveria M	10	30	12,50	375,00	625,00
	2 Carlopoli	10	20	12,50	250,00	
Gestione registri materiali di pulizia	Istituto	1	5	12,50	62,50	62,50

*Marelio Marie Antoinette  
 Goenna Trimboli (C.G.I.L.)  
 Alessandro Costanzo (UIL)*

STRAORDINARI COLLABORATORI SCOLASTICI							
Sostituzione Colleghi Assenti	13	14	182	12,50	112,5	2.275,00	
Straordinario per attività obbligatorie funzionali all'insegnamento facenti parte del buon andamento amministrativo e didattico dell'istituto nel proprio plesso e negli altri plessi	13	5,5	71,5	12,50	37,5	893,75	
PROGETTO MEMORIA	2	30	60	12,50	375,00	750,00	
STRAORDINARI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI							
STRAORDINARI	2		80	14,50	1.160,00	2320,00	
Totale						12.126,25	+12,1448
INCARICHI SPECIFICI Incarichi specifici A.T.A - art. 40, c. 4 lett. d) BUDGET ASSEGNATO 1703,47							
COLLABORATORI SCOLASTICI							
TIPOLOGIA INCARICO		NUMERO	COMPENSO				
Assistenza Alunni Disabili	Scuola Primaria sovracomuni	1	FORFETTARIO		250,00	250,00	
Piccola manutenzione		5	FORFETTARIO		160,194	800,97	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI							
TIPOLOGIA INCARICO		NUMERO	ORE	COSTO ORARIO			
Sostegno attività		1	22,50	14,50	326,25	326,25	

Marchio Marie Antoinette  
 Giovinco Tiziano (C.G.I.L.)  
 Armando Costanzo (UIL)



gestionale progetti					
Coordinamento Area Giuridica	1	22,50	14,50	326,25	326,25
Totale					1.703,47

Marchio Marie Antoinette  
Guerre Trimboli (C.G.I.L.)  
Alessandro Costanzo (UIL)

**PROGETTI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA  
ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

Marcello Maria Pukette  
Guedes Timboe (C.G.I.L.)  
Levanora Costanzo (UIL)

TITOLO PROGETTO	ORDINE DI SCUOLA	Docenti coinvolti	ORE	COSTO ORARIO	COSTO
STORIA E MEMORIA-PAROLA AI TESTIMONI	TUTTI	2	22,5	17,50	962,5
			22,5		
*LABORATORIO TEATRALE	SCUOLA SECONDARIA I GRADO-	2	120	17,50	3.850
			100		
*VERSO LE PROVE INVALSI	SCUOLA SECONDARIA I GRADO- S.M.	1	10	35,00	350,00
*DESTINATION INVALSI	SCUOLA SECONDARIA I GRADO- CARLOPOLI	1	7	35,00	245,00
*DESTINATION INVALSI	SCUOLA SECONDARIA I GRADO- S.M	1	10	35,00	350,00
GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION	SCUOLA SECONDARIA I GRADO- S.M.	1	24	35,00	840,00
INTRODUZIONE ALLA FISICA	SCUOLA SECONDARIA I GRADO- S.M.	1	6	35,00	210,00
L'ALBERO DELLA LEGALITA'	SCUOLA SECONDARIA I GRADO - CARLOPOLI	1	30	17,50	525,00
C'ERA UNA VOLTA L'ABBZIA DI CORAZZO	SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO CARLOPOLI	15	3	17,50	787,5
ARIA DI NATALE	SCUOLA PRIMARIA CARLOPOLI	10	30	17,50	525,00

*Maria Maria Antonicello*  
*Giuliana Tamborelli (C.G.I.L.)*  
*Alessandra Costanzo (UIL)*

PROGETTO INCLUSIONE	3 ORDINI DI SCUOLA	4	50	17,50	875,00
GRAMMATICANDO	INFANZIA	1	13	17,50	227,50
PICCOLI EROI SCUOLA DELL'INFANZIA	INFANZIA	2	8	17,50	140,00
TOTALE					9.887,5

Marchio Maria Antonietta  
 Giuseppe Timboli (C.G.I.h.)  
 Renata Costanzo (OIC)