



# ISTITUTO COMPrensIVO "GIANNI RODARI"

SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
DI SOVERIA MANNELLI-CARLOPOLI

---

**E-Mail:** [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it); **Pec:** [czic81500q@pec.istruzione.it](mailto:czic81500q@pec.istruzione.it); **Codice Meccanografico:** CZIC81500Q;  
**Telefono:** 0968 – 662186; **Codice Fiscale:** 99000240798; **Sito Web:** <http://www.icrodarisoveria.edu.it>

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELL' INCARICO DI "MEDICO COMPETENTE" DELL'ISTITUTO, PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA — ANNO SCOLASTICO 2022/2023. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'IC G.RODARI di Soveria Mannelli

VISTO l'art. 18 comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 81/2008 che sancisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di "nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso";

RILEVATA la necessità di sottoporre a sorveglianza sanitaria i lavoratori nei casi previsti dalla predetta normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente;

VISTO il Documento di Valutazione dei Rischi dell'Istituto;

VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i. - Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTA la Legge n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTA la Circolare del M.P.I. n. 119 del 29/4/1999 nella quale si dispone che la sorveglianza sanitaria deve essere assicurata esclusivamente nei casi di attività lavorative rischiose (di cui agli artt. 33, 34 e 35 del D.P.R. 303/56 e D.M. 5 settembre 1994) e a tal fine, il Dirigente Scolastico, effettuata la valutazione dei rischi, nomina il medico competente;

VISTO il D.L. n. 129/2018, in particolare gli artt. 43, 45 comma 2 lettera a;

VISTO Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il D. Lgs. n.165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i. il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie; l'art. 75 in materia di inviti ai candidati; l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione dell'appalto;

PRESO ATTO del carattere di urgenza della nomina del medico competente presso l'IC G.RODARI di Soveria Mannelli;

APPURATO che all'interno dell'Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali in possesso dei titoli e requisiti previsti, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, per lo svolgimento delle funzioni di medico competente;

ACCERTATO che non esistono convenzioni attive Consip (art.1,c.449 L.296/2006)

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di MEDICO COMPETENTE dell'Istituto, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n°16 del 4 febbraio 2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

VISTO IL preventivo e la disponibilità pervenuta con nota prot. 0005116/U del 21/12/2022 della Dott.ssa Anna Maria Passafari a ricoprire per 12 mesi l'incarico di medico competente a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, per il corrispettivo di 1511,00 €/annui, al netto della ritenuta d'acconto, così ripartiti:

Visita medica euro 35,00

Esame spirometrico euro 30,00

Esame posturale euro 7,00

Esame visus (per amministrativi) euro 30,00

Alcol test euro 10,00;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico 2022/2023 il personale oggetto di visita periodica ammonta a 17 unità ( 14 CS, 2 AA, 1 DSGA)

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

CONSIDERATA la validità economica della proposta effettuata per il corrente anno;

RITENUTO che la dott.ssa Teresa Pullia Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RITENUTO di dover imputare la relativa spesa nell'ambito dell'Aggregato A.2.1 del Programma Annuale E.F. 2022; Sentito il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, dott.ssa Sirianni Maria Teresa , sulla relativa copertura finanziaria;

#### Determina

Art. 1 - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto di conferimento dal 1 gennaio 2023 al 31 dicembre 2023 , dell'incarico di Medico competente alla persona della dott.ssa Anna Maria Passafari, fatto salvo l'esercizio del diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;

Art. 3 - L'importo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 1.511,00 al netto della ritenuta d'acconto.

Art. 4 - Di autorizzare il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi all'imputazione della spesa di € 1.511,00 al netto della ritenuta d'acconto.

Art. 5 - Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:

garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D. Lgs 50/2016;

garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016)

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail al seguente indirizzo: [czic81500q@istruzione.it](mailto:czic81500q@istruzione.it)

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Teresa Pullia  
*firmato digitalmente*

La presente determina viene pubblicata:

Sul sito web della Scuola: [www.icrodarisoveria.edu.it](http://www.icrodarisoveria.edu.it)

Amministrazione Trasparenza: nella sezione: Bandi Gara e contratti

Albo Pretorio on Line (pubblicità legale) Nella sezione: Bandi e Gare - Categoria: Gare Conservata, debitamente firmata, agli atti d'ufficio come documentazione probatoria