



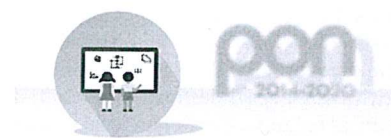
**ISTITUTO COMPRENSIVO G. Rodari**  
SOVERIA MANNELLI (CZ) – IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
di Soveria Mannelli - Carlopoli

Soveria Mannelli, prot. n. 249 del 25/01/2022

All'albo

Alla sezione Amministrazione trasparente

Al Fascicolo



**Oggetto: DIGITAL BOARD - LETTERA DI INCARICO PROGETTISTA INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**

S. Azione	Avviso MIUR	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo
13.1.2.A	Avviso Miur prot.- n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - Digital board	13.1.2A-FESR PON-CL-2021-256	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	23.394,06 €
CIG:			CUP: <b>G49J21009940006</b>	

L'Istituto comprensivo *Gianni Rodari* di Soveria Mannelli, in persona del Dirigente scolastico e legale rappresentante Dott. Caligiuri Antonio, con sede in Viale dei Pini, cap. 88049 - Soveria Mannelli (CZ), C.F. 99000240798 di seguito denominato ISTITUTO

all'Esperto interno **SIRIANNI MICHELINA**,

(di seguito denominato Esperto) il seguente incarico ai sensi degli artt. 30 e 88 del CCNL scuola 2007:

**PREMESSO**

- Visto l'Avviso pubblico prot.- n. 28966 del 06/09/2021 per Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
- Vista la lettera di autorizzazione del progetto Prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 2 /11/2021
- Visto il decreto dirigenziale di assunzione in bilancio
- Visto il PTOF dell'istituto scolastico aa.ss. 2019/22
- Visto il D.lgs n. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche
- Vista la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- Visto che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto per l'approvazione dei criteri, delle griglie e del regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- Visto il CCNL Scuola 2007 e ss.mm.ii. artt. 30, 88, lett. K)
- Visti gli atti di selezione dell'esperto in oggetto, Avviso pubblico, Verbale della valutazione comparativa degli aspiranti, il Decreto di pubblicazione della graduatoria
- Considerato che le attività previste dal progetto costituiscono parte integrante dell'offerta formativa per il presente anno scolastico,





# ISTITUTO COMPRENSIVO G. Rodari

SOVERIA MANNELLI (CZ) - IT

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
di Soveria Mannelli - Carlolpoli

Per l'incarico conferito valgono le seguenti condizioni contrattuali:

## 1 - Oggetto

L'Esperto si obbliga a fornire all' ISTITUTO attività di PROGETTAZIONE ESECUTIVA del PON-FES "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" di cui all' Avviso Miur prot. n. 28966 del 06/09/2021 - FESR - Digital board. Tale incarico non è configurato come rapporto di lavoro subordinato risultando disciplinato dal CCNL Scuola e dal Codice civile.

## 2 - Durata

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla firma del presente fino al termine delle attività che, salvo deroghe autorizzate, dovranno concludersi entro mesi 3 (tre).

## 3 - Obblighi del Esperto

L'esperto **Progettista** avrà il compito di: Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola; Verifica delle matrici poste in candidature; Modifica delle matrici per le nuove esigenze; Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto; Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola; Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete; Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti; Progetto esecutivo dei lavori da eseguire; Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti; Verifica della fattibilità del Capitolato tecnico; Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale; Collaborazione alla redazione del Disciplinare di gara, delle Matrici d'acquisto, del Capitolato tecnico definitivo; Assistenza alle fasi della procedura; Ricezione delle forniture ordinate; Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato; Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione dei beni e dei piccoli adattamenti edilizi necessari; Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei beni; Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta; Redigere i verbali/autodichiarazione relative all'attività con indicazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio.

L'Esperto è tenuto ad informare il Dirigente scolastico delle azioni connesse con il suo incarico e a partecipare alle riunioni ogni qual volta il dirigente ne ravvisi la necessità senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione.

## 5 - Corrispettivi e modalità di pagamento

L'esperto riceverà i seguenti compensi: **17.50 € a ora per 13,67 ore arrotondate a 14 ore**, onnicomprensive, per complessive € **233,942** (duecentotrentatré/94). Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato al termine delle attività e in presenza dei finanziamenti regionali.

## 6 - Modalità di pagamento

I mandati di pagamento saranno nominativi ed intestati direttamente all'Esperto. Gli stessi dovranno riportare il numero di protocollo e la data del presente incarico.

## 7 - Rendicontazione

L'Esperto si obbliga a rendicontare le spese autorizzate ed eventualmente sostenute nelle forme e nei modi che l'ISTITUTO potrà richiedere in ottemperanza alle prescrizioni e procedure previste dalla normativa vigente.

## 8 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dal Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

## 9 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente incarico. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

## 10 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## 11 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare al Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## 12 - Clausola risolutiva espressa e Condizione

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c. le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto L'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

## 13 - Titoli

Le rubriche che le parti hanno ritenuto dare a ciascun articolo hanno valore meramente indicativo e non possono essere considerate parte integrante o strumenti di interpretazione del contratto.

## 14 - Copertura assicurativa

L'Esperto, ove necessario, garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali, manlevando l'ISTITUTO da ogni responsabilità giuridica ed economico-finanziaria.



**ISTITUTO COMPRENSIVO G. Rodari**  
SOVERIA MANNELLI (CZ) - IT  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
di Soveria Mannelli - Carlopoli

**15 – Foro competente**

Sono a carico del Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti. In caso di controversie il Foro competente è quello di Lamezia Terme.

**16 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs n. 101 del 30/06/2018, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta norma. Titolare dei dati: Dirigente scolastico pro-tempore, email [CZIC81500Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:CZIC81500Q@ISTRUZIONE.IT), tel. 0968 662186; Responsabile istruttore: Direttore SGA pro-tempore, email [CZIC81500Q@ISTRUZIONE.IT](mailto:CZIC81500Q@ISTRUZIONE.IT), tel. 0968 662186;

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, L'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della L. 31 dicembre 196/2003.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

(dott. Antonio Caligiuri)



L'ESPERTO

(Michalina Sirianni)

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

art. 8 – Responsabilità verso terzi; art. 11 – Recesso; art. 12 – Clausola risolutiva espressa; art. 14 – Copertura assicurativa; art. 15 – Foro competente – art 16 Trattamento dei dati personali

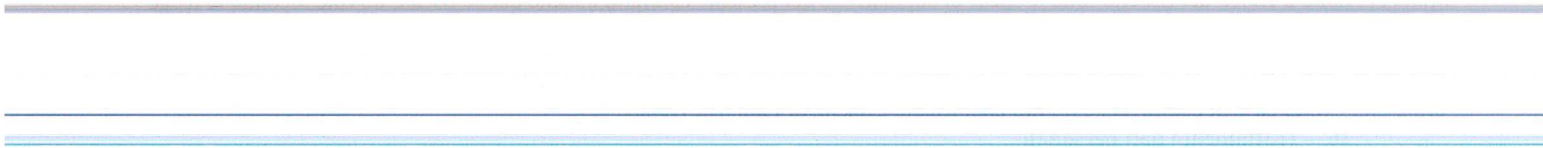
IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL' ISTITUTO

(dott. Antonio Caligiuri)



L'ESPERTO

(Michalina Sirianni)



The following information is provided for your reference. It is intended to be a general guide and should not be construed as a contract. The actual terms and conditions of the service will be set forth in the applicable contract documents.

1. **Service Description:** The service consists of providing a comprehensive set of solutions designed to meet your specific needs. This includes the development, implementation, and ongoing support of a custom software application.

2. **Project Scope:** The project will cover the design, development, testing, and deployment of the software. It also includes a period of post-launch support to ensure the system operates smoothly.

3. **Timeline:** The estimated completion date for the project is [Date]. We will provide regular updates on the progress of the project.

4. **Costs:** The total project cost is \$[Amount]. This includes all development, testing, and support services. There are no additional hidden fees.

5. **Payment Terms:** Payment is due upon completion of each phase of the project. We accept payment via bank transfer, credit card, or check.

6. **Intellectual Property:** All rights in the software developed under this agreement shall be assigned to the client upon final payment.

7. **Confidentiality:** We agree to keep all information shared during the course of the project confidential.

8. **Termination:** This agreement can be terminated by either party if the other party fails to meet their obligations under the contract.

9. **Force Majeure:** We are not responsible for delays or non-performance caused by events beyond our control, such as natural disasters or pandemics.

10. **Dispute Resolution:** Any disputes arising from this agreement shall be resolved through arbitration in the state of [State].

